



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

MEMORIAL DESCRITIVO

1. FINALIDADE:

1.1 Com o objetivo de modernizar os serviços de comunicação, a presente contratação visa a implantação de um serviço de telefonia efetivo, moderno e robusto, e desta forma, proporcionar uma maior produtividade institucional e celeridade na resolução de problemas técnicos e administrativos rotineiros do órgão.

1.2 Com objetivo de melhorar sua infraestrutura aliada a uma redução de custos, o município está buscando um serviço que modernize a estrutura atual aliada a uma economia, desta maneira o formato de comodato dos equipamentos trará uma redução aos cofres do município, pois os mesmos não iram ter custo algum com centrais telefônicas, telefones, manutenção.

1.3 Importante destacar que o sistema de comunicação e telefonia IP é um sistema de alta complexidade, o que requer o domínio de conhecimento e serviços altamente especializados para que possa oferecer ambientes íntegros, disponíveis e seguros para os usuários, sejam eles externos ou internos.

1.4 Centralizar o suporte à telefonia em apenas uma empresa, possibilitando redução de custo, maior controle na qualidade do serviço, redução de contratações de serviços e compras diretas.

1.5 A licitação para a contratação do objeto deste Memorial Descritivo, em lote único justifica-se pela necessidade de preservar a integridade qualitativa do objeto, pois se o objeto for dividido em lotes e vários prestadores de serviços forem contratados poderá implicar na descontinuidade da padronização, bem como criando dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário.

1.6 Por se tratar de telefonia, a Administração pública deverá preocupar-se com possíveis problemas ou dificuldades e se vários forem os fornecedores poderá ocorrer que um acabe tentando repassar ao outro a sua responsabilidade sobre os serviços, prejudicando severamente a qualidade do serviço.

2. DESCRIÇÃO:

Contratação de empresa para fornecimento, implantação, configuração de Serviços de integração telefônica, composta por Central PABX CLOUD, aparelhos telefônicos IP, instalação, manutenção preventiva e corretiva, transferência de conhecimento com suporte técnico especializado, atualizações de tecnologia, ligações locais e nacionais para telefones fixos e móveis. Implantação de linha de 0800 para o município com 30 canais de ligações simultâneas de entrada. O Sistema deverá fornecer 80 ligações simultâneas com capacidade de abrangência para até 163 ramais IP e automatizada. Os serviços mencionados compreendem a locação de equipamentos e fornecimento de minutos conforme a necessidade do município.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS

- 01 PABX CLOUD;
- 150 Telefones IP sem fio em comodato;
- 5 headset compatíveis com os telefones;
- Pacote Ilimitado de minutos para telefones Fixo Brasil;
- Pacote Ilimitado de minutos para telefones Móvel Brasil;
- 02 Serviços de 0800 com ligações ilimitadas para fixo e móvel em todo o território nacional com 30 canais de ligações simultâneas de entrada;
- Manter o número (51) 3673-2034 – confirmação do transporte;
- Fornecimento de software de gestão e gerenciamento do sistema de telefonia IP.
- Implantação, configuração e manutenção dos equipamentos e sistemas previstos neste edital.
- Suporte técnico aos equipamentos fornecidos pela contratada.
- Suporte nos canais de comunicação com a rede pública fornecidos pela contratada.
- Treinamento aos usuários do sistema de telefonia.

CÂMARA MUNINPAL DE MOSTARDAS

- 01 PABX CLOUD;
 - 13 Telefones IP sem fio em comodato;
 - 1 headset compatíveis com os telefones;
 - Pacote Ilimitado de minutos para telefones Fixo Brasil;
 - Pacote Ilimitado de minutos para telefones Móvel Brasil;
 - Manter o número (51) 2197 – 0307 – número principal;
 - Fornecimento de software de gestão e gerenciamento do sistema de telefonia IP.
 - Implantação, configuração e manutenção dos equipamentos e sistemas previstos neste edital.
 - Suporte técnico aos equipamentos fornecidos pela contratada.
 - Suporte nos canais de comunicação com a rede pública fornecidos pela contratada.
- Treinamento aos usuários do sistema de telefonia.

3. PAGAMENTO:

3.1 O pagamento será realizado mensalmente (após o termo de início de serviço) através de boleto bancário enquanto o contrato estiver em vigência. Somente será pago o valor por ramal devidamente instalado e ativado.

4. PRAZO DE EXECUÇÃO:

4.1 A empresa vencedora deverá executar a instalação e configuração em um prazo máximo de 30 dias



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

a decorrer da assinatura do contrato, prorrogável pelo mesmo período.

4.2 Após finalizar todas as instalações e configurações será assinado o termo de início de prestações de serviço.

4.3 O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a contar da data do contrato, podendo ser prorrogado, a critério da Administração e com a anuência da contratada, nos termos dos arts. 105 ao 114, da Lei nº 14.133/2021. O índice a ser adotado para o reajuste será o INP-C do período, ou outro que vier a substituí-lo.

4.4 Os valores pactuados em contrato, não serão reajustados antes de decorrido 12 (doze) meses, exceto nos casos de comprovado desequilíbrio econômico e financeiro por motivo ocorrido durante a execução do contrato e para o qual o contrato não tenha concorrido.

5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.1 Fornecimento de um atestado de capacidade técnica operacional fornecido por pessoa jurídica de direito público / privado com prazo de contrato de ao menos 06 meses, declarando ter o proponente implantado solução de telefonia IP composta por PABX CLOUD, minutos e demais especificações técnicas compatíveis com descrição das funcionalidades descritas neste Memorial Descritivo.

5.2 As empresas deverão apresentar junto aos documentos de habilitação cópia da licença ou da publicação do Diário Oficial da União para prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC).

5.3 A visita técnica é indispensável para a elaboração do projeto, pois a proponente deverá conhecer os equipamentos e estrutura existentes, bem como características da infraestrutura desta Prefeitura Municipal que deverão ser consideradas ao Novo Sistema De Telefonia, configuração e instalação.

5.4 A Visita deverá ser realizada até 2 dias úteis anteriores à abertura da licitação. A vistoria anteriormente à data da licitação não é obrigatória, porém a licitante que não realizar visita deverá apresentar declaração de conhecimento do local onde serão instalados os equipamentos, assumindo toda e qualquer responsabilidade, não podendo alegar desconhecimento dos locais/estruturas e etc.

5.5 Equipe técnica:

- A vencedora deverá comprovar que possui ao menos 2 colaboradores com qualificação técnica para instalação, configuração e suporte técnico do PABX CLOUD (Asterisk e Elastix ou FreeSwitch) que será instalado e fará todo o gerenciamento e monitoramento do parque de telefonia IP. A comprovação será feita através da apresentação de cópia autenticada ou original dos cursos ou treinamentos, emitido pelo fabricante ou escola especializada, que possui a qualificação técnica para implantar, configurar e operar o referido equipamento/sistema no tocante ao projeto de telefonia IP do município.
- A vencedora deverá comprovar que possui colaboradores com qualificação técnica para instalação, configurações e suporte do Firewall, visando a Proteção do Sistema de Telefonia. A comprovação será feita através da apresentação de cópia autenticada ou original do curso ou treinamento juntamente com o



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

conteúdo programático do curso apresentado, emitido pelo fabricante ou escola especializada, que este possui a qualificação técnica para implantar, configurar e operar o referido equipamento/sistema/protocolo. A certificação técnica acima citada deve ter como foco o aprendizado das competências relacionadas à melhoria da qualidade de voz (QoS), Roteamento, VLAN, visto que a função essencial deste serviço será garantir a qualidade das ligações na rede da prefeitura pelo PABX CLOUD.

- A vencedora deverá apresentar ao menos 02(dois) técnicos responsáveis com certificação NR10, à comprovação se dará através de cópia do certificado.

5.5.1 Comprovação da existência de responsável técnico ou funcionários com certificações no quadro permanente da empresa licitante se dará através de:

- Sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social;
- Empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- Prestador de serviços com contrato escrito firmado com o licitante.

Os funcionários podem acumular suas certificações

6. ENTREGA/EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1 A vencedora deverá fornecer em comodato todos os itens deste Memorial Descritivo.

6.2 Substituir no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, o bem não aceito pelo responsável pelo recebimento, por defeito ou por não atender às especificações do contrato.

6.3 Atender aos chamados abertos pelos canais de suporte indicados pela contratada solicitando suporte, assistência técnica ou esclarecimento de dúvidas observando o prazo máximo de 1 (uma) hora para resposta aos chamados, onde deverão receber SLA de até 2 (duas) horas para chamados passíveis de resolução remota, SLA de 4 (quatro) horas para chamados que necessitam resolução local, sendo SLA de 2 (duas) horas para chamados em nível de "emergência".

6.4 Todas as despesas de transporte, hospedagem, alimentação e hora técnica para viagens à Prefeitura, pontos externos de atendimento no perímetro urbano e no interior do município, serão por conta da Contratada.

6.5 Fornecer um grupo exclusivo de whatsapp da contratada junto ao setor de TI da Prefeitura Municipal de Mostardas.

7. CAPACITAÇÃO

A empresa contratada será responsável pelo treinamento dos usuários das soluções oferecidas. O treinamento deverá ter uma duração mínima de 10 horas/aula. Esse treinamento visa garantir que os usuários estejam plenamente capacitados para utilizar as soluções de forma eficiente e aproveitar todos os recursos disponíveis.

O treinamento abordará os seguintes aspectos, sem limitar-se a eles:



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

Operação básica dos equipamentos telefônicos e suas funcionalidades;

Utilização eficiente das ferramentas de comunicação oferecidas pelo sistema telefônico, incluindo correio de voz, transferência de chamadas e conferências;

Procedimentos de segurança relacionados ao uso dos sistemas de telefonia;

Resolução de problemas comuns que os usuários possam enfrentar durante o uso cotidiano dos equipamentos e serviços telefônicos.

Quaisquer custos relacionados ao treinamento, incluindo despesas com deslocamento, hospedagem e alimentação dos instrutores, serão de responsabilidade exclusiva da empresa contratada.



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

	Endereços	Ramais	Quantidade De Aparelhos sem fio
1	Sede PREFEITURA MUNICIPAL RUA BENTO GONÇALVES, nº 1020 Sec de Administração = 10 (Protocolo – Patrimônio – Secretário – TI – RH – Folha de pagamento – Aposentadoria – Licitações – Pregão – Copa) Sec de Finanças = 10 (Contabilidade – 3 Fiscalização – 2 Finanças – Tesouraria – 2 Tributos - Secretário Sec de Governo = 2 (Chefia – Assessora) Gabinete do Prefeito = 7 (Prefeito – Vice-Prefeito – Sindicância – Controle interno – 2 Procuradoria – Recepção)	29	29
2	ALMOXARIFADO CENTRAL AV. PADRE SIMÃO, 48	1	1
3	CÂMARA MUNICIPAL DE MOSTARDAS RUA XV DE NOVEMBRO, 648	13	13
4	CASA DOS MOTORISTAS RUA ALMIRANTE TAMANDARÉ, 855	1	1
5	CENTRO COMUNITÁRIO DR. VALMOR DE SOUZA MACHADO RUA ANA AMÁLIA LEITE, Nº 406	2	2
6	CONSELHO TUTELAR RUA INDEPENDÊNCIA, Nº 781	1	1
7	EMEI DONA IOLANDA TESCHE RUA 15 DE NOVEMBRO, Nº 1470	2	2
8	EMEI HÉLIO RODRIGUES DA SILVA RUA BENTO GONÇALVES, Nº 2315	2	2
9	EMEI VÓ TOTA RUA ANA AMÁLIA LEITE, 761	1	1
10	EMF ANITA GARIBALDI BALNEÁRIO MOSTARDENSE	1	1
11	EMF BENTO GONÇALVES DISTRITO DO RINCÃO DO CRISTÓVÃO PEREIRA	1	1
12	EMF DR DINARTE SILVEIRA MARTINS AV. DR. DINARTE SILVEIRA MARTINS, Nº 330	2	2
13	EMF EMÍLIO F. DE LEMOS	1	1



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

	RST 101, KM 155, VALIM		
14	EMF MARCELO GAMA RUA BENTO GONÇALVES, Nº 1049	2	2
15	EMF MARCILIO DIAS RST 101, KM 150, EM SÃO SIMÃO	2	2
16	EMF NOSSA SENHORA APARECIDA RST 101, KM 107, Nº 8900, NA SOLIDÃO	2	2
17	EMF QUITÉRIA PEREIRA DO NASCIMENTO RST 101, KM 97	1	1
18	EMF RUY MIGUEL COLARES VICTORINO RUA 15 DE NOVEMBRO, Nº 1470	2	2
19	FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL RUA ALMIRANTE TAMANDARÉ,	2	2
20	GARAGEM DO TRANSPORTE ESCOLAR RUA SÃO LUIZ, 1131	1	1
21	POSTO DE SAUDE RINCAO DISTRITO DO RINCÃO DO CRISTÓVÃO PEREIRA	1	1
22	PROIN RUA ANA AMÁLIA LEITE, Nº	1	1
23	SECRETARIA DE AGRICULTURA RUA INDEPENDENCIA, Nº 90	2	2
24	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RUA ANA AMÁLIA LEITE, Nº 406	5	5
25	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO RUA INDEPENDENCIA, Nº 761	7	7
26	SECRETARIA DE OBRAS RUA INDEPENDENCIA, Nº 90	7	7
27	SECRETARIA DE TURISMO AV. PADRE SIMÃO, Nº 305	6	6
28	SECRETARIAS DE PLANEJAMENTO E MEIO AMBIENTE RUA BENTO GONÇALVES,	6	6
29	SUB-PREFEITURA - SOLIDÃO RST 101, KM 107 SOLIDÃO	1	1
30	UBS CAP. DÉCIO DE AZAMBUJA VELHO ESF I – RST 101 KM, - SOLIDÃO	4	4
31	UBS GUIDO FEILTRECKER	1	1



Estado do Rio Grande do Sul
PREFEITURA MUNICIPAL DE MOSTARDAS
Secretaria Municipal de Administração
Setor de TI

	BALNEARIO MOSTARDENSE		
32	UBS MOACIR MACHADO BRAGA ESF II – MOSTARDAS, RUA 15 DE NOVEMBRO, Nº 795	2	2
33	UBS PEDRO GAUTÉRIO ESF IV – VALIM – RST 101 KM, -	2	2
34	UBS PRÉDIO NOVO RUA ANA AMÁLIA LEITE, 406 Administrativo – Assessora – Transporte – Vigilância Sanitária – Agendamento – Regulação - Secretário	8	8

Os endereços e ramais listados acima são os existentes hoje, podendo aumentar locais/aparelhos até o limite de 163 ramais (150 ramais para prefeitura e 13 ramais para Câmara Municipal)

Ricardo Boeira de Andrade
Técnico em informática